***APLICATIVO PARA FACTURACIÓN ELECTRÓNICA***

***PLAN DE PRUEBAS***

**Presentado por:**

**IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO**

**INTEGRANTES**

Daniela Cepeda

Camilo Cepeda

Carlos Quijano

Cristian Triana

**Fundación Universitaria Konrad Lorenz**

**Matemáticas e Ingenierías**

**Ingeniería de Sistemas**

**26/Abril/2019**

**Introducción**

En este documento se desarrolló los casos de pruebas respectivos para la aplicación de facturación electrónica, los cuales nos permitirán observar el comportamiento de los distintos casos de uso planteados para la aplicación, además de la información necesaria para reproducir y evitar los errores que pueden presentarse en el proceso de implementación.

Para la construcción de los casos de prueba se tuvo en cuenta los siguientes aspectos:

* El caso de uso respectivo.
* Las precondiciones que debe cumplir el caso de uso.
* El resultado que debería arrojar el software en caso de que su funcionamiento sea el correcto.
* El paso a paso de la ejecución del caso de uso, con el fin de reproducir correctamente el caso de prueba.
* El resultado obtenido, que puede ser exitoso, fallido o bloqueado.
* En caso de que el resultado sea fallido o bloqueado, se deben comentar las incidencias, en ellas se documenta que se hizo para que el caso de uso fallará para que el desarrollador logre una mejor reproducción del caso de pruebas.

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Consultar factura | CU-001 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El administrador debe iniciar sesión.  PRE-2: Deben existir facturas registradas. |
| Resultado Esperado | Se mostrará los datos de la factura: productos, valor por producto, valor total y el código de la factura |
| Paso a paso | 1. El administrador inicia sesión en el sistema. 2. El administrador presiona el botón: consultar factura día/consultar factura mes. 3. El administrador selecciona la factura que desea consultar. 4. El sistema mostrará los datos de la factura seleccionada. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Consultar IVA | CU-002 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El administrador debe iniciar sesión.  PRE-2: Deben existir facturas registradas. |
| Resultado Esperado | Se mostrará el valor total de las ventas realizadas y el total del IVA que se debe tributar. |
| Paso a paso | 1. El administrador inicia sesión en el sistema. 2. El administrador presiona el botón: Reportes IVA. 3. El sistema mostrará el reporte del IVA de las facturas registradas. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Cambiar estado factura | CU-003 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El administrador debe iniciar sesión.  PRE-2: Deben existir facturas registradas.  PRE-3: El cliente debe solicitar un cambio |
| Resultado Esperado | Se cambiará el estado de la factura por una devolución, además se confirmará el cambio de estado. |
| Paso a paso | 1. El administrador inicia sesión en el sistema. 2. El administrador presiona el botón: consultar factura día/consultar factura mes. 3. El administrador selecciona la factura en la que desea generar el cambio. 4. El administrador completa los campos requeridos para el cambio de estado 5. El sistema muestra un mensaje confirmando el cambio del estado. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Consultar facturas como vendedor | CU-004 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El vendedor debe iniciar sesión.  PRE-2: Deben existir facturas registradas. |
| Resultado Esperado | Se mostrará los datos de la factura: productos, valor por producto, valor total y el código de la factura |
| Paso a paso | 1. El vendedor inicia sesión en el sistema. 2. El vendedor presiona el botón: consultar factura día. 3. El vendedor selecciona la factura que desea consultar. 4. El sistema se encarga de mostrar los datos de la factura seleccionada. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Crear factura | CU-005 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El vendedor debe iniciar sesión. |
| Resultado Esperado | El sistema le mostrara al vendedor la confirmación del registro de la factura. |
| Paso a paso | 1. El vendedor inicia sesión en el sistema. 2. El vendedor diligencia los datos de la compra. 3. El vendedor pregunta al cliente si desea registrarse en el sistema.   3-1- El vendedor diligencia los datos del cliente.   1. Se completará el registro dando click en el botón: crear factura. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Enviar factura al servidor | CU-006 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El vendedor debe iniciar sesión. |
| Resultado Esperado | El sistema mostrara un mensaje confirmando la sincronización de datos con el servidor |
| Paso a paso | 1. El vendedor inicia sesión en el sistema. 2. El vendedor diligencia los datos de la compra. 3. La factura automáticamente será enviada al servidor. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Enviar factura al cliente | CU-007 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El vendedor debe iniciar sesión.  PRE-2: El cliente debe estar registrado en el sistema. |
| Resultado Esperado | El sistema identificará al cliente y enviará en E-mail en el cual este adjunta la factura. |
| Paso a paso | 1. El vendedor inicia sesión en el sistema. 2. El vendedor presiona el botón: Consultar facturas. 3. Busca la factura que desea enviar. 4. Envía la factura al cliente especifico. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Iniciar sesión | CU-008 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El administrador/vendedor debe estar registrado en el sistema. |
| Resultado Esperado | Para el usuario administrador el sistema muestra un menú con las siguientes funcionalidades: Consultar factura mes, consultar factura día y reportes IVA, mientras que para vendedor se mostrara la interfaz de cajero. |
| Paso a paso | 1. El usuario se registra en la base de datos. 2. El usuario digita sus datos de ingreso: usuario y contraseña respectivamente. |
| Resultado obtenido | Exitoso |
| Incidencia | No se han encontrado incidencias en este caso de prueba. |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Verificar IVA de las facturas | CU-009 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El sistema debe tener facturas registradas. |
| Resultado Esperado | El sistema verificará que el cálculo del IVA en las facturas sea el correspondiente según los parámetros de la DIAN. |
| Paso a paso | 1. El vendedor genera una factura. 2. El sistema genera y verifica el valor del IVA correspondiente al 19%. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Actualizar XML | CU-010 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El sistema debe tener compras facturadas.  PRE-2: El sistema debe generar un XML previamente. |
| Resultado Esperado | Se actualiza el XML según las compras registradas. |
| Paso a paso | 1. El vendedor genera una factura. 2. El sistema busca el archivo XML generado el primer día del año. 3. El sistema guarda los datos de la compra dentro del XML. 4. El sistema guardará el XML. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Enviar reporte a la DIAN | CU-011 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El sistema debe tener registro del XML de compras por un año. |
| Resultado Esperado | El sistema enviará el XML al servidor de la DIAN, además creará un nuevo XML para el año que comienza. |
| Paso a paso | 1. El administrador seleccionará el XML correspondiente al año actual. 2. El sistema verificará los parámetros de envió. 3. El sistema enviará el XML al servidor de la DIAN. 4. El sistema podrá recibir el mensaje de confirmación por parte del servidor de la DIAN. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Guardar facturas | CU-012 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El vendedor debe iniciar sesión. |
| Resultado Esperado | El sistema confirmará que se hizo el registro de la factura por medio de una notificación. |
| Paso a paso | 1. El vendedor inicia sesión en el sistema. 2. El vendedor diligencia los datos correspondientes a la compra. 3. El vendedor oprime el botón: crear factura. 4. El sistema guardará la factura. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Caso de Uso: Generar XML | CU-013 |
| Autor | Cristian Triana, Carlos Quijano, Daniela Cepeda, Camilo Cepeda. |
| Precondiciones | PRE-1: El sistema previamente envío un reporte a la DIAN. |
| Resultado Esperado | El sistema creará un nuevo XML después de enviar los datos al servidor de la DIAN. |
| Paso a paso | 1. El sistema enviar los datos al servidor de la DIAN. 2. El sistema generará un nuevo XML para las compras del año. 3. En caso de que sea la primera instalación del software, por defecto creará un XML. |
| Resultado obtenido |  |
| Incidencia |  |